

Regulamin kwalifikacji stypendialnej 2011

1. Przedmiotem kwalifikacji są miejsca stypendialne dla uczniów polskich szkół zaferowane przez dyrekcje szkół zagranicznych osobom, które uzyskają rekomendację Towarzystwa Szkół Zjednoczonego Świata im prof. Pawła Czartoryskiego (Towarzystwo).
2. Kwalifikacja stypendialna jest ogłaszana w dostępnych mediach oraz za pomocą listów kierowanych do dyrekcji liceów ogólnokształcących całej Polski.
3. Dostępność miejsc(a) stypendialnego w danym roku szkolnym i warunki finansowe muszą być potwierdzone na piśmie przez Dyrektora szkoły, w liście skierowanym do Towarzystwa.
4. Kwalifikację prowadzi Komisja Rekrutacyjna. Zarząd Towarzystwa powołuje uchwałą jej skład i określa zakres udziału członków w poszczególnych etapach. Tylko część członków Komisji Rekrutacyjnej uczestniczy we wszystkich etapach postępowania.
5. Kandydaci wybrani do szkół muszą wziąć udział we wszystkich etapach postępowania kwalifikacyjnego.
6. W uzasadnionych przypadkach losowych, Komisja może zwolnić kandydata z części postępowania. Niedopuszczalne są natomiast: rozmowa kwalifikacyjna odbywana przez telefon lub przed innym niż Komisja gremium.
7. Kwalifikacja odbywa się w trzech etapach.
8. Etap pierwszy polega na przeczytaniu, analizie i ocenie nadesłanych zgłoszeń i wyborze najlepszych (zgodnie z osobną Instrukcją). Po zakończeniu tej fazy wszystkie odrzucone prace są raz jeszcze czytane przez specjalnie wyznaczonego członka lub członków Komisji. Wskazane przez niego zgłoszenia zostają dołączone do puli zgłoszeń przewidzianych do dalszego postępowania. Członek Komisji czytający odrzucone prace nie bierze udziału we wcześniejszych dyskusjach. Po zakończeniu tej fazy sporządza się protokół z załączeniem listy nazwisk. Nazwiska zaproszonych osób publikuje się na stronie internetowej Towarzystwa.

9. Etap drugi polega na spotkaniu z wybranymi kandydatami i składa się z następujących części:

- a) napisanie krótkiej pracy pisemnej w języku angielskim lub odpowiedzenie na sprecyzowane przez Komisję pytania,
- b) udział w sesji zajęciowej, debatach, zadaniach zespołowych,
- c) rozmowa z członkami Komisji Rekrutacyjnej.

Po zakończeniu tego etapu Komisja Rekrutacyjna wyłania najlepszych kandydatów, którzy przechodzą do trzeciego, ostatniego etapu kwalifikacji. Komisja sporządza protokół, z załączoną listą finalistów. Nazwiska zaproszonych osób publikuje się na stronie internetowej Towarzystwa.

10. Etap trzeci to ponowne spotkanie z kandydatami i ich rodzicami. W czasie gdy trwają rozmowy z kandydatami, ich rodzice odbywają indywidualne spotkania z przedstawicielami Komisji, w obecności których podpisują oświadczenia o zgodzie na naukę dziecka za granicą, na ewentualne dopłaty własne, oraz określają swoje możliwości finansowe. Informacje uzyskane przez ten zespół nie są udostępniane Komisji prowadzącej rozmowy do czasu sporządzenia przez nią listy najlepszych kandydatów po zakończeniu rozmów.

11. Rodzice mogą odmówić wzięcia udziału w takiej rozmowie, o czym są informowani podczas spotkania ogólnego przed rozpoczęciem spotkań indywidualnych. Konsekwencją jest branie kandydata pod uwagę wyłącznie na miejsca w szkołach UWC, które zaoferowały pełne stypendia. Miejsca w szkołach prywatnych, także te nie wymagające dopłat, nie mogą być oferowane kandydatom, których rodzice nie wyrazili na to pisemnej zgody.

12. W trzecim etapie, oprócz członków komisji kwalifikacyjnej mogą uczestniczyć zaproszeni goście: przedstawiciele szkół, które oferują stypendia, autorytety naukowe i dydaktyczne, itd. Komisja określa przed rozpoczęciem rozmów jakie uprawnienia chce przyznać gościom: obserwatorów, z prawem wyrażania opinii lecz bez prawa głosu czy też normalne uprawnienia członków Komisji.

13. Po zakończeniu rozmów, Komisja Kwalifikacyjna sporządza listę najlepszych kandydatów. Te osoby są rekomendowane na stypendia pełne, bez zaznajomienia się z deklarowanymi możliwościami finansowymi rodziców.

14. Po ustaleniu listy osób rekomendowanych do stypendiów pełnych, Komisja zapoznaje się z informacjami dotyczącymi możliwości finansowych rodziców pozostałych kandydatów i na tej podstawie udziela rekomendacji do szkół, gdzie oczekiwane są dopłaty.
15. Szkoły mają prawo do sprawdzenia deklarowanej sytuacji materialnej kandydata, prosząc o przesłanie stosownych deklaracji czy dokumentów.
16. Komisja ustala przynajmniej trzy nazwiska osób, które zostaną wpisane na listę rezerwową. W wypadku pojawienia się nowych ofert, lub rezygnacji kogoś z osób zarekomendowanych, miejsca te są proponowane osobom z listy rezerwowej, z zachowaniem kolejności, o ile nie umożliwiają tego wymogi szczegółowe (płeć kandydata, wysokość dopłat, itp.)
17. Jeżeli po trzecim etapie pozostają miejsca, dla których Komisja nie znalazła kandydatów, Komisja podejmuje decyzję o sposobie dalszego postępowania. Możliwe jest powiadomienie szkoły, że nie znaleziono w danym roku odpowiedniego kandydata.
18. Komisja sporządza protokół z załączoną listą finalistów. Nazwiska rekomendowanych osób oraz listę rezerwową publikuje się na stronie internetowej Towarzystwa.
19. Ostateczna decyzja o akceptacji kandydata rekomendowanego przez Towarzystwo należy do dyrektorów szkół.
20. Komisja kończy pracę w dniu 31 sierpnia danego roku, lub wcześniej, jeśli wszystkie miejsca z listy rezerwowej zostaną przyznane.